

**Oggetto: Istanza per l'accesso alle informazioni, agli atti e documenti amministrativi
(Legge 07/08/1990 n.241)**

Il sottoscritto nato
a il, residente
in
Via/Piazza,
tel./fax. n., e-mail
▪ in qualità di
▪ munito di delega rilasciata da (allegata al presente modello)
.....
▪ altro

FA ISTANZA PER OTTENERE

1) Le seguenti **informazioni** (soltanto per i casi in cui l'accoglimento immediato della richiesta non risulta possibile)
.....
.....

2) La **visione** dei seguenti documenti amministrativi:
(Specificare i dati necessari per la loro individuazione e l'eventuale procedimento amministrativo nel quale i documenti stessi sono inseriti)
.....
.....

3) la **copia** dei seguenti documenti amministrativi:
(Specificare i dati necessari per la loro individuazione, l'uso che ne consente l'eventuale rilascio, in esenzione dell'imposta di bollo e l'eventuale procedimento amministrativo nel quale i documenti stessi sono inseriti)
.....
.....

Motivazione adeguatamente dettagliata della richiesta:

.....
.....
.....
.....

Luogo e data

Il Richiedente¹

.....
¹ firma da apporre davanti all'impiegato oppure allegare fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità.